

ОТСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
		ПК 4.4												
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
ОТСЭ 02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
ОТСЭ 03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
		ПК 4.4												
ОТСЭ 04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6										
ОТСЭ 05	Логопедия	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6								
ОТСЭ 06	Русский язык и культура речи	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6								
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.3									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
ЕН 01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.3									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 4.3	ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ОП 01	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3					
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП 02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1									
ОП 03	Экономная организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	
ОП 04	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	
ОП 05	Здания и инженерные системы жилища	ПК 3.4												
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ОП 06	Безопасность жизнедеятельности	ПК 4.3	ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ОП 07	Маркетинг	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 4.2	ПК 4.4								
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ОП 08	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ПК 4.3	ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПМ	Профессиональные модули													
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПМ 01	Бронирование гостиничных услуг	ПК 4.3	ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
НДК 01.01	Организация деятельности службы бронирования гостиничных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
УП 01.01	Учебная практика	ПК 4.3	ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПМ 01.01	Производственная практика(по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	

№	Наименование
	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
1	Иностранного языка
2	Менеджмента и управления персоналом
3	Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
4	Экономики и бухгалтерского учета
5	Инженерных систем гостиницы и охраны труда
6	Безопасности жизнедеятельности
7	Организации деятельности службы бронирования
8	Организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
9	Организации продаж гостиничного продукта
10	Информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
11	Гостиничный номер
12	Служба приема и размещения гостей
13	Служба бронирования гостиничных услуг
14	Служба продажи и маркетинга
15	Спортивный зал
16	Открытый стадион широкого профиля с элементами толосы препятствий
17	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
18	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
19	Актовый зал

Пояснения	
1.	Настоящий учебный план Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Московский областной колледж финансов и управления" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 475 от 07 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег.№32876 от 26.06.2014 г.) 43.02.11 Гостиничный сервис, и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами: – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями); – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464); – Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291); – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968); – Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"; – Устав колледжа.
2.	Организация учебного процесса и режим занятий. – Учебный год начинается с 01 сентября и заканчивается в соответствии с «Графиком учебного процесса» и расписанием занятий на учебный год. – Продолжительность учебной недели – 5 дней. – Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. – Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по программам подготовки специалистов среднего звена. – Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. – Продолжительность учебных занятий – 45 минут, лекционные и практические занятия проводятся парами (2 по 45 минут) с перерывом 5 минут. – Каникулы устанавливаются для студентов не менее двух раз в течение учебного года общей продолжительностью 8-11 недель в год, из них – 2 недели в
3.	Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности: бронирование гостиничных услуг; прием, размещение и выплата гостей; организация обслуживания гостей в процессе проживания; продажи гостиничного продукта; выполнение работ по должности администратор гостиницы (дома отдыха).
4.	Вариативная часть по циклам распределена следующим образом: 124 часа – на увеличение объема дисциплин цикла ОГСЭ, в том числе 48 часов – ОГСЭ.05 Психология, 48 часов - ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, 54 часа на увеличение объема часов цикла ЕН; 686 часов – на увеличение объема дисциплин профессионального цикла, в том числе, 102 часа - ОП.07 Маркетинг, 212 часов – ОП.08 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 227 часов на увеличением объема профессиональных модулей. Всего распределено – 864 часа.
5.	Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по ПМ.04 Продажи гостиничного продукта. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его освоение.
6.	Оценка качества освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей включает текущий контроль и промежуточную
7.	В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).
8.	При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, пятибалльная система оценок.
9.	Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования, для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).
10.	Учебная и производственная практика (по профилю специальности) в количестве 15 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.
11.	Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.
12.	По результатам освоения профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по должности администратор гостиницы(дома отдыха) - присваивается квалификация по рабочей профессии "Администратор гостиницы (дома отдыха)".
13.	Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
Согласовано	
Директор	В.К. Борисов
Заместитель директора по УР	